

社会福祉法人 華頂会  
華頂社会福祉専門学校長 様

## 期間外提出に対する特例措置願

年 月 日

学籍番号 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

この度、\_\_\_\_\_ (科目名) の期間外提出に対する特例措置をしたく、下記手数料を納入の上、願い出いたします。

期間外特例措置手数料：2,000円

### 振込領収書貼付欄

※銀行振込の場合、必ず、領収書を貼付してください。

※本願い出用紙（付票）は、該当科目1科目ごとに1枚、提出してください。

※複数の手続きの場合には、各手数料の一括振込みが可能です。全ての付票を左肩でホチキス留めした上、一番上の付票に振込領収書を貼付してください。

社会福祉法人 華頂会 華頂社会福祉専門学校

### 【学校記入欄】

備 考	受 付

{コピーして使用してください}